ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE
"Francesco Maurolico"
Corso Cavour, 63 - 98122 Messina - Tel. 090672110 - Fax: 09067275
COD FIS. 80007300835 - Email:*meis02900x@istruzione.it* - Sito web:*www.maurolicomessina.edu.it*
Sede Associata: Liceo Classico/Coreutico "*F. Maurolico*" - Corso Cavour 63, 98122 Messina
Sede Associata: Liceo Scientifico/Linguistico "*G. Galilei*" - Via Nuova Grangiara, 98048 Spadafora - Tel. 0909941798 - Fax: 0909941798

I.I.S. - "F. MAUROLICO" - MESSINA
Prot. 0012023 del 09/10/2026
VII (Uscita)

Circ. n.57 del 09/10/2026

Ai Docenti
L. Sc./Ling. "G. Galilei" di Spadafora
Al sito Web / Agli Atti

OGGETTO: Docenti di sostegno – gestione delle assenze degli studenti con disabilità e disposizioni organizzative

Al fine di assicurare un'organizzazione del servizio improntata a criteri di efficienza, tempestività e piena tutela del diritto all'inclusione scolastica, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione dei docenti di sostegno sulle disposizioni relative alla gestione delle assenze degli studenti loro assegnati.

1. Comunicazione dell'assenza dello studente

Qualora lo studente con disabilità risulti assente, il **docente di sostegno è tenuto a darne tempestiva comunicazione ai Collaboratori del Dirigente scolastico**, preferibilmente all'inizio della giornata scolastica e comunque non appena ne abbia conoscenza.

Tale comunicazione è necessaria al fine di consentire alla Dirigenza di disporre, ove necessario, una diversa organizzazione del servizio e di procedere alla gestione delle eventuali esigenze di sostituzione del personale docente assente.

2. Permanenza in servizio del docente di sostegno

Si ricorda che il docente di sostegno è **docente della classe e non esclusivamente dell'alunno con disabilità**. La normativa in materia di inclusione riconosce infatti al docente di sostegno la contitolarità della classe e la partecipazione alla programmazione e alla realizzazione delle attività didattico-educative rivolte all'intero gruppo classe.

Pertanto, l'assenza dello studente con disabilità non determina l'assenza dal servizio del docente di sostegno né lo esonera dagli obblighi connessi al proprio orario di servizio.

Non è consentito **allontanarsi dall'Istituto durante l'orario di servizio** senza preventiva autorizzazione del Dirigente Scolastico.

La presente circolare ha carattere organizzativo e costituisce disposizione di servizio per quanto di competenza.

Si confida nella consueta collaborazione e nel senso di responsabilità di tutto il personale.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna De Francesco